

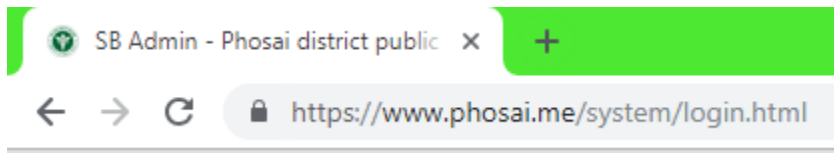
## การใช้ System User รพ.สต.

เมื่อพนักงานบันทึกข้อมูลในสถานบริการได้รับ Username และ Password สำหรับ System User รพ.สต. แล้วนั้น ให้เข้าไปที่ <https://www.phosai.me>

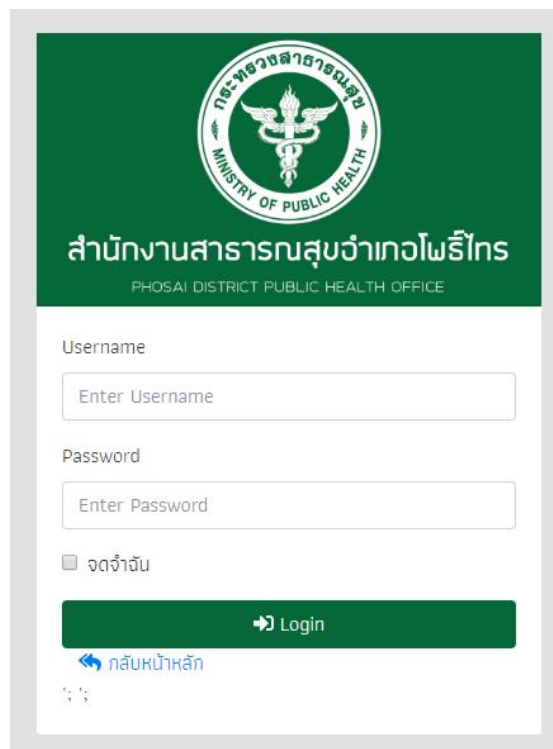
และไปที่เมนู “เข้าสู่ระบบ” หรือพิมพ์ URL : <https://www.phosai.me/system/login.html>

### การเข้าสู่ระบบจัดการข้อมูล

1. เข้าสู่ URL : <https://www.phosai.me/system/login.html>



2. จะปรากฏหน้าเว็บไซต์ดังภาพ

A screenshot of the login page for the Phosai District Public Health Office. The page has a green header with the Ministry of Public Health logo and the text "สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร" and "PHOSAI DISTRICT PUBLIC HEALTH OFFICE". Below the header, there are two input fields: "Username" with the placeholder "Enter Username" and "Password" with the placeholder "Enter Password". There is a checkbox labeled "จดจำฉัน" (Remember me) and a green "Login" button with a right arrow icon. At the bottom, there is a link "← กลับหน้าหลัก" (Back to home).

3. กรอก Username และ Password ของผู้ควบคุมข้อมูลระดับสถานบริการ กด Login

## การเพิ่มข้อมูลบุคลากรโดย User ผู้ควบคุมข้อมูลระดับสถานบริการ

1. เลือกเมนู “แก้ไขเพจ” เลือกเมนู “ข้อมูลบุคลากร”

The screenshot shows the dashboard of the Phosai District Public Health Office. On the left, there is a dark sidebar menu with the following items: ลงประกาศ, เพิ่มอัลบั้ม, เพิ่มวิดีโอ, รับส่งข้อมูลฝ่าย, ตั้งค่า, แก้ไขข้อมูลเพจ, อัปเดตภาพสไลด์, ข้อมูลเที่ยว สสอ., and ข้อมูลบุคลากร. A green arrow points to 'แก้ไขข้อมูลเพจ' and a yellow arrow points to 'ข้อมูลบุคลากร'. The main content area shows a 'Dashboard / My Dashboard' header, three notification cards for announcements, and a table titled 'ข่าวสารอัปเดต' (News Updates).

ว/ด/ป	ประเภท	หัวข้อ
27 ส.ค. 61		โครงสร้าง 43 แพ้น Version 2.3 2561 <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
27 ส.ค. 61		การใช้งานโปรแกรม Data Correct <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มี.ย. 61	ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง	ทดสอบการโพสข่าวกิจกรรมจัดซื้อ - จัดจ้าง <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มี.ย. 61	ข่าวรับสมัครงาน	ทดสอบการโพสข่าวรับสมัครงาน <a href="#">ไฟล์แนบ</a>

2. เลือกปุ่ม “เพิ่มข้อมูลบุคลากร”

The screenshot shows the 'จัดการข้อมูลบุคลากร' (Manage Personnel Information) page. The page title is 'จัดการข้อมูลบุคลากร' and the subtitle is 'เพื่อการตรวจ ข้อมูลบุคลากร และการเพิ่มข้อมูลบุคลากรในการสถานบริการ'. There is a blue button labeled 'เพิ่มข้อมูลบุคลากร' (Add Personnel Information). Below the button, there is a 'Show 10 entries' dropdown and a search box.

### 3. กรอกข้อมูลตามฟอร์ม

Dashboard / person\_add

#### + เพิ่มข้อมูลบุคลากร

**ข้อมูลทั่วไป**

ชื่อ:  Ex: Name      นามสกุล:  Ex: Lname      ชื่อผู้ใช้งาน:   
อนุญาตเฉพาะชื่อภาษาอังกฤษ และตัวเลขเท่านั้น

กำหนดสถานะ:  [100] ผู้ใช้ทั่วไป

เลขบัตรประชาชน:       วันเกิด:  วว ---- ปปปป      เพศ:  กรุณาเลือก      อายุ:

#### ข้อควรระวัง

➤ การใส่ Username นั้นจะเป็นภาษาอังกฤษ หรือตัวเลขเท่านั้น เช่น AAA, 9999, A99 เป็นต้น

### 4. วิธีการกรอกที่อยู่

4.1 ใส่รหัสไปรษณีย์ แล้วกดปุ่ม “แวนขยายสีเขียว” แล้วระบบจะแสดงเมนูด้านล่าง กดปุ่ม “เลือก” ตำบลที่ต้องการ

4.2 ใส่บ้านเลขที่ และหมู่บ้าน

ที่อยู่ปัจจุบัน:  Ex: 12/3 U.xxx      ตำบล:

อำเภอ:       จังหวัด:  กรุณาเลือก...      รหัสไปรษณีย์:  34340     

ผลการค้นหา

#	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด	ตัวเลือก
1	โพธิ์ไทร	โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี	<input checked="" type="button" value="เลือก"/>
2	ม่วงใหญ่	โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี	<input checked="" type="button" value="เลือก"/>
3	สำโรง	โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี	<input checked="" type="button" value="เลือก"/>
4	สองคอน	โพธิ์ไทร	อุบลราชธานี	<input checked="" type="button" value="เลือก"/>



5. เมื่อกรอกเสร็จแล้วกดยืนยันข้อมูล และกด Upload Form เพื่อบันทึกบุคลากร

ยืนยันข้อมูล



**หมายเหตุ**

- Username = ชื่อผู้ใช้งาน
- Password = เลขบัตรประชาชน 13 หลัก



## การแก้ไขข้อมูลบุคลากร

1. เลือกเมนู “แก้ไขเพจ” เลือกเมนู “ข้อมูลบุคลากร”

The screenshot shows the dashboard of the Phosai District Public Health Office. On the left, there is a dark sidebar menu with several options. A green arrow points to the 'แก้ไขข้อมูลเพจ' (Edit Page Information) option, and a yellow arrow points to the 'ข้อมูลบุคลากร' (Staff Information) option. The main content area displays a table of staff information under the heading 'ข่าวสารอัปเดต' (Latest News).

ว/ด/ป	ประเภท	หัวข้อ
27 ส.ค. 61		โครงสร้าง 43 แพ้น Version 2.3 2561 <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
27 ส.ค. 61		การใช้งานโปรแกรม Data Correct <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง	ทดสอบการโพสข่าวกิจกรรมจัดซื้อ - จัดจ้าง <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวรับสมัครงาน	ทดสอบการโพสข่าวรับสมัครงาน <a href="#">ไฟล์แนบ</a>

2. เลือกปุ่ม “แก้ไข” จะแสดง Pop-Up ขึ้นมาคล้ายกับหน้าเพิ่มข้อมูลบุคลากร

แก้ไขข้อมูล : กฤษฎิ์ คุ้มล้ำ ×

ชื่อ:  นามสกุล:  ชื่อผู้ใช้งาน:

เลขบัตรประชาชน:  วันเกิด:  เพศ:  อายุ:

**ข้อมูลการทำงาน**

ตำแหน่ง:  ระดับ:  ปฏิบัติงาน:

**ข้อมูลอื่นๆ**

เบอร์โทร:  ไลน์ไอดี:

## การลบข้อมูลบุคลากร

1. เลือกเมนู “แก้ไขเพจ” เลือกเมนู “ข้อมูลบุคลากร”

Dashboard / My Dashboard

ข่าวประกาศจาก สสอ.!

ข่าวประกาศจาก รพ.สต!

ข่าวประกาศจาก สสจ.!

ข่าวสารอัปเดต

ว/ด/ป	ประเภท	หัวข้อ
27 ส.ค. 61		โครงสร้าง 43 แพ้น Version 2.3 2561 <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
27 ส.ค. 61		การใช้งานโปรแกรม Data Correct <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง	ทดสอบการโพสข่าวกิจกรรมจัดซื้อ - จัดจ้าง <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวรับสมัครงาน	ทดสอบการโพสข่าวรับสมัครงาน <a href="#">ไฟล์แนบ</a>

2. เลือกปุ่ม “ลบ”

Dashboard / Person

### จัดการข้อมูลบุคลากร

เพื่อการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร และการเพิ่มข้อมูลบุคลากรในการสตาบริการ

[+ เพิ่มข้อมูลบุคลากร](#)

Show 10 entries Search: ad

#	User	สถานบริการ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ดำเนินการ
CH-P	administrator	00326.สสอ.โพธิ์ไทร	กฤษฎา คุ้มส้าว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<a href="#">ลบ</a> <a href="#">แก้ไข</a>

Showing 1 to 1 of 1 entries (filtered from 10 total entries)

Previous 1 Next

Copyright © สำนักงานสาธารณสุขอำเภอโพธิ์ไทร 2017 @Version : Beta 2.1

## การแก้ไขรหัสผ่าน กรณีลืมรหัสผ่านของบุคลากร

1. เลือกเมนู “แก้ไขเพจ” เลือกเมนู “ข้อมูลบุคลากร”

Dashboard / My Dashboard

ข่าวประกาศจาก สสอ.!

ข่าวประกาศจาก รพ.สต!

ข่าวประกาศจาก สสง.!

ข่าวสารอัปเดต

ว/ด/ป	ประเภท	หัวข้อ
27 ส.ค. 61		โครงสร้าง 43 แพ้น Version 2.3 2561 <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
27 ส.ค. 61		การใช้งานโปรแกรม Data Correct <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวจัดซื้อจัดจ้าง	ทดสอบการโพสข่าวกิจกรรมจัดซื้อ - จัดจ้าง <a href="#">ไฟล์แนบ</a>
1 มิ.ย. 61	ข่าวรับสมัครงาน	ทดสอบการโพสข่าวรับสมัครงาน <a href="#">ไฟล์แนบ</a>

2. เลือกปุ่ม “CH-P” ระบบจะแสดง Pop-Up เพื่อให้ใส่รหัสผ่านให้ข้อมูลของเจ้าหน้าที่ ที่ท่านเลือก

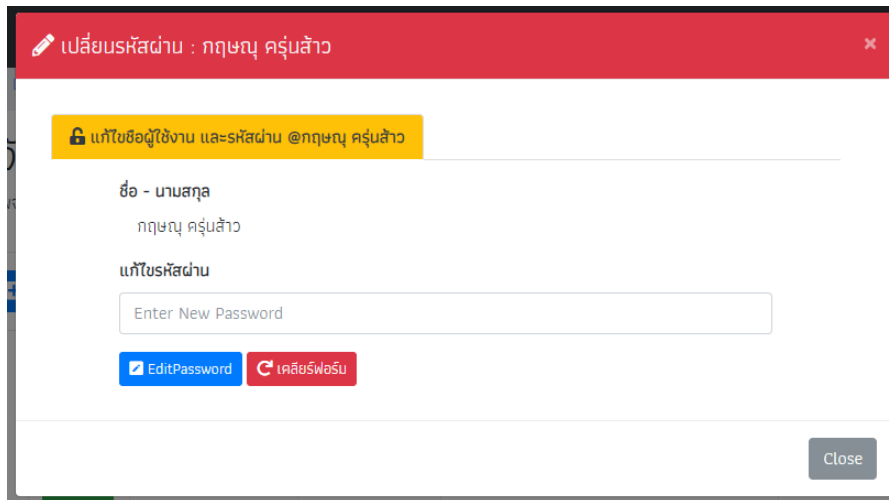
เพจการตรวจสอบข้อมูลบุคลากร และการเพิ่มข้อมูลบุคลากรในกรมการบริการ

[+ เพิ่มข้อมูลบุคลากร](#)

Show  entries Search:

#	User	สถานบริการ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ตัวเลือก
	administrator	00326.สสอ.โพธิ์ไทร	กฤษณ คุนส์าว	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<a href="#">ลบ</a> <a href="#">แก้ไข</a>

3. ใส่รหัสผ่านใหม่ แล้วกดปุ่ม “EditPassword”



**ข้อควรระวัง**

- รหัสผ่านต้องมีจำนวน 6 ตัวขึ้นไป และประกอบด้วยตัวเลขและอักษร

4. เมื่อยืนยันแล้วระบบจะปรากฏข้อความแสดงผลขึ้น